Приложение № 1

к приказу ГБУЗ РК «РДКБ»

от 15.12.2022г. №596

**План**

противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении  здравоохранения Республики Крым «Республиканская детская клиническая больница»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный          исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов | | |
| 1.1 | Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге правоприменения | постоянно | Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части и лекарственному обеспечению |
| 2. | Противодействие  коррупции | | |
| 2.1 | Утверждение плана противодействия коррупции | ежегодно | Главный врач |
| 2.2 | Реализация плана противодействия коррупции | постоянно | Главный врач, заместители главного врача |
| 2.3 | Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных  судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ежеквартально | Главный врач, заместители главного врача, начальник юридического отдела |
| 2.4 | Совершенствование работы отделений ГБУЗ РК «РДКБ » в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений | постоянно | Заместители главного врача, заведующие отделениями |
| 2.5 | Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению | постоянно | Главный врач |
| 2.6 | Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются лица, являющиеся работниками учреждения, принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности | постоянно | Главный врач, заместители главного врача, начальник юридического отдела |
| 2.7 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов  и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | постоянно | Главный врач, заместители главного врача, начальник юридического отдела |
| 2.8 | Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей | постоянно | Главный врач, заместители главного врача, юрисконсульт |
| 2.9 | Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд | постоянно | Контрактный  отдел |
| 2.10 | Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по телефонам «горячей линии» или иным источникам информации по вопросам коррупционных проявлений | При наличии | Главный врач, заместитель главного врача по организационно-методической и клинико-экспертной работе |
| 2.11 | Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность | ежегодно | Главный врач, заместители главного врача |
| 2.12 | Проводить в отделениях занятия по изучению федеральных законов, Постановлений Правительства РФ, Указов Президента РФ, законов Госсовета РК и Постановлений главы РК по вопросам противодействия коррупции | Ежеквартально | Начальник юридического отдела |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |